

# NOS FORMATIONS E-LEARNING

BUREAUTIQUE / LANGUE / DESIGN & WEB / FORMATION SPÉCIFIQUE EN HYGIÈNE ALIMENTAIRE

PRÉSENTIEL





“ **Des connaissances optimisées pour des savoirs-faire maîtrisés** ”

*Formatexia*

FORMATEXIA  
www.formatexia.com

# SOMMAIRE

A PROPOS .....	5
FORMATIONS EN BUREAUTIQUE .....	6
PACK OFFICE .....	
WORD .....	8
EXCEL .....	10
POWERPOINT .....	12
OUTLOOK .....	14
TARIFS .....	16
FORMATION EN LANGUE.....	18
ANGLAIS .....	20
FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE .....	22
FRANCAIS À L'ECRIT .....	24
ESPAGNOL .....	26
ALLEMAND .....	28
ITALIEN .....	30
TARIFS .....	32
FORMATIONS EN DESIGN ET WEB .....	34
PHOTOSHOP, INDESIGN, ILLUSTRATOR, WORDPRESS, WOOCOMMERCE .....	36
AUTOCAD .....	38
TARIFS .....	40
FORMATION SPÉCIFIQUE EN MATIÈRE D'HYGIÈNE ALIMENTAIRE .....	42
LÉGISLATION, DANGERS ET BONNES PRATIQUES .....	44
TARIFS .....	46



## NOS FORMATIONS E-LEARNING

“Entrez dans l'excellence technologique !”



“Parce que au quotidien, nous côtoyons des professionnels, devant faire face à des contraintes de plus en plus élevées et à une compétitivité sans cesse accrue, nous avons imaginé des Solutions de Formations adaptées et optimisées.”

*Formatexia*

“Nos connaissances au service de votre savoir-faire”



## À PROPOS



### ÉVALUATION DE VOTRE NIVEAU

Pour évaluer vos connaissances, un **audit de positionnement** sera réalisé en amont de votre parcours. Il vous renseignera sur votre niveau et ainsi déterminera vos besoins pédagogiques.



### DES FORMATIONS SUR MESURE

Grâce à l'audit, et selon vos objectifs, votre plan d'apprentissage sera personnalisé sur mesure.



### UN ACCÈS ILLIMITÉ À UNE PLATEFORME

Vous bénéficierez d'un accès illimité à une plateforme dynamique et intuitive. Son interface (personnalisable) est compatible avec les ordinateurs **PC et Mac**. Vous **pourrez même suivre votre formation sur votre tablette ou votre smartphone !** (uniquement pour les formations en langues).



### UN ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

Dès votre 1ère connexion, notre équipe de tuteurs-experts vous guidera et vous accompagnera tout au long de votre parcours, **SANS AUCUNE LIMITE DE TEMPS !**

Les tuteurs sont également joignables du lundi au vendredi, via notre hotline dédiée.

Cet accompagnement sur mesure vous permettra de ne jamais être bloqué et de garder 100% de votre motivation pour progresser sans souci : **VOUS NE SEREZ JAMAIS SEUL(E) !!!**



### ATTESTATION - CERTIFICATION

Notre formation spécifique en Hygiène Alimentaire vous permettra d'obtenir la précieuse attestation, qui fera de vous le référent Hygiène de votre entreprise (obligatoire pour les entreprises de l'agroalimentaire et de la restauration commerciale) !

Pour les autres formations, vous aurez la possibilité de passer une certification en ligne reconnue à l'échelle européenne.

Ainsi, vous pourrez communiquer votre niveau « officiel » sur votre CV (les frais d'inscription aux examens de certification sont inclus dans tous nos forfaits !)

## LES POINTS FORTS



Excellence technologique et graphique



Apprentissage via un guide virtuel



Suivi téléphonique par Tuteurs Experts



Hotline du lundi au vendredi



Examen inclus

### Vous n'avez pas d'ordinateur ?

Selon la formule souscrite, nous pouvons vous prêter un ordinateur portable pour toute la durée de votre formation.  
Plus d'info au : 01 76 43 20 12





## FORMATIONS EN BUREAUTIQUE



“Même à distance et pendant toute la durée de votre formation, vous ne serez jamais seul(e)”

“Notre plateforme d'apprentissage s'appuie sur une technologie novatrice permettant de reproduire les logiciels du pack office. Vous progresserez de manière dynamique et intuitive !”



À la suite de votre formation, vous effectuerez l'EXAMEN TOSA inclus dans votre formule. Il est reconnu à l'échelle européenne.

“Entrez dans l'excellence technologique !”

“Entrez dans l'excellence technologique !”



## WORD Pack office



Vous aborderez toutes les fonctionnalités du logiciel de traitement de texte WORD : gestion des bordures, des en-têtes et pieds-de-pages, des listes et des caractères spéciaux, mises en page simples et évoluées, insertion de tableaux, mode plan, styles, publipostage, gestion des images et même les formulaires.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "Tosa Word" - formation code RS5784

Voir la fiche France Compétences.

« Même à distance et pendant toute la durée de votre formation, vous ne serez jamais seul(e) ! »



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### MISE EN PAGE

- Découvrir Word
- Saisie et mise en forme des caractères
- Modification de texte
- Mise en forme de paragraphes
- Bordures et des trames
- Puces et numéros
- Symboles, caractères spéciaux, lettrines
- Mise en page
- En-tête, pied de page et filigrane
- Impression
- Les tabulations



### SAISIE ET MISE EN FORME

- SmartArt, diagramme, graphique et zone de texte
- Correction d'un document
- Les styles dans Word 2016
- Les fonctions Rechercher et Remplacer
- Les colonnes
- Les modèles
- Dessiner avec Word



### LES TABLEAUX

- Les tableaux : création et mise en forme
- Les tableaux : fonctionnalités avancées



### LES IMAGES, INSERTION, MISE EN FORME

- Les images : insertion et mise en forme
- Les images : modifications et habillage



### LES MODÈLES DE TEXTE

- Index et Notes de bas de page
- Documents longs
- Publipostage avec l'assistant
- Les formulaires
- Les révisions

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de cette formation, vous maîtriserez le logiciel de traitement de texte Word. Vous serez capable de créer, préparer des documents destinés à un usage personnel ou professionnel.





## EXCEL Pack office



Cette formation vous apporte la maîtrise des fonctionnalités incontournables des logiciels du pack Office, Excel. Vous maîtriserez l'intégralité des fonctionnalités d'EXCEL : saisir des données, utiliser les fonctions courantes et avancées, gérer les mises en forme conditionnelles, créer des graphiques, des tableaux croisés dynamiques, et même des macros.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "TOSA Excel" - formation code RS5252

Voir la fiche France Compétences.

« Même à distance et pendant toute la durée de votre formation, vous ne serez jamais seul(e) ! »



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### GESTION DE FICHIERS

- Prise en main
- Saisir des données
- Sélectionner une cellule, une plage de cellule
- Les lignes et les colonnes
- Les différents formats



### AFFICHAGE ET MISE EN PAGE

- Mise en page et impression
  - Noms de cellules
  - Gestion des feuilles et liaisons entre feuilles
  - Applications pratiques
  - Présenter les données en graphiques
  - Manipuler les séries de données
  - Tri, filtre et sous-totaux
  - Les tableaux croisés dynamiques
  - Valider et protéger des données
  - Consolider des données
- Analyse et simulations



### TRAVAILLER AVEC LES FEUILLES DE CALCUL

- Calculs simples
- Les fonctions courantes
- Mise en forme
- Premières applications
- Fonctions avancées
- Mise en forme conditionnelle
- Saisie semi-automatique et import de données



### SÉLECTION DE MOUVEMENTS

- Images et dessins
- Outils divers
- Import, export, échanges de données
- Les Macros

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de cette formation, vous maîtriserez le logiciel de traitement de texte Excel. Vous serez capable de mettre en forme les cellules d'un tableau, utiliser les fonctions Excel permettant de faire des calculs numériques, analyse des données, des calculs et bien plus encore.





## POWERPOINT Pack office



La formation POWERPOINT vous permet de créer des présentations professionnelles et de concevoir des présentations claires et attractives en y insérant des images et des graphiques. Vous serez capable d'utiliser Powerpoint pour améliorer le rendu visuel de vos présentations.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "Tosa PowerPoint" - formation code RS5785

Voir la fiche France Compétences.

« Même à distance et pendant toute la durée de votre formation, vous ne serez jamais seul(e) ! »



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### PREMIÈRES PRÉSENTATIONS

- Les règles de la présentation
- Prise en main
- Personnaliser et modifier d'une présentation
- Mettre en forme une présentation
- Insérer une image
- Modifier des images



### AJOUTER DES OBJETS AUX PRÉSENTATIONS

- Le mode Plan
- Imprimer une présentation
- Orthographe, synonymes
- Communiquer avec le son et la vidéo
- Quels types de graphiques choisir ?



### ANNOTATIONS ET MISE EN FORME DES DIAPOSITIVES

- Insérer et modifier un tableau dans une présentation
- Présenter les données en graphiques
- Dessiner avec PowerPoint
- Le mode Masque des diapositives
- Transitions et animations
- Animations avancées

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de cette formation, vous maîtriserez le logiciel de Powerpoint. Vous serez capable de mettre en forme des diapositives afin de réaliser des présentations à usage professionnel.





# OUTLOOK

## Pack office



Avec cette formation OUTLOOK, vous pourrez maîtriser l'intégralité des fonctionnalités d'Outlook : messages, contacts et carnet d'adresses, calendrier et rendez-vous, tâches.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "Tosa Outlook" - formation code RS5786

Voir la fiche France Compétences.

« Même à distance et pendant toute la durée de votre formation, vous ne serez jamais seul(e) ! »



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### LE MODULE COURRIER

- Le volet Boîte de réception
- Le volet Contacts
- Le dossier Boîte d'envoi
- Le filtre de courrier indésirable
- Créer un nouveau message
- Envoyer un message à plusieurs destinataires
- Insérer un fichier dans un message
- Redimensionner les images jointes avant de les envoyer



### PLUS LOIN AVEC LE MODULE COURRIER

- Envoyer des fichiers joints stockés sur OneDrive
- Envoyer des fichiers volumineux stockés sur OneDrive
- Signature électronique
- Vérification de l'orthographe et de la grammaire
- Répondre à un message
- Imprimer des messages e-mail
- Alléger la boîte de réception



### LES AUTRES MODULES

- Définir un format d'e-mail par défaut
- Réorganiser automatiquement les messages reçus
- Afficher un message d'alerte
- Répondre automatiquement aux messages reçus en cas d'absence
- Personnaliser le ruban d'Outlook



### LE MODULE CALENDRIER

- Plusieurs calendriers en même temps
- Définir un rendez-vous
- Définir une nouvelle réunion
- Imprimer un calendrier
- Envoyer son calendrier via e-mail
- Recherche d'informations dans un calendrier



### LE MODULE CONTACT

- Créer une carte de visite
- Premiers pas avec le module Contacts
- Accéder à un contact et le modifier
- Utiliser les contacts
- Créer une liste de contacts
- Imprimer une liste de contacts
- Faciliter l'accès à vos contacts préférés



### PERSONNALISER OUTLOOK

- Affecter une tâche
- Imprimer la liste des tâches
- Le module Notes
- Outlook aujourd'hui
- Gestion des flux RSS dans Outlook

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de cette formation Outlook, vous maîtriserez un des logiciels les plus pointus du couteau suisse de la bureautique qu'est le pack office.





## GRILLE TARIFAIRE

### WORD 2016

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	990€	FO-PR-WOR-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-WOR-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-WOR-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### EXCEL 2016

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	990€	FO-PR-EXCEL-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-EXCEL-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-EXCEL-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

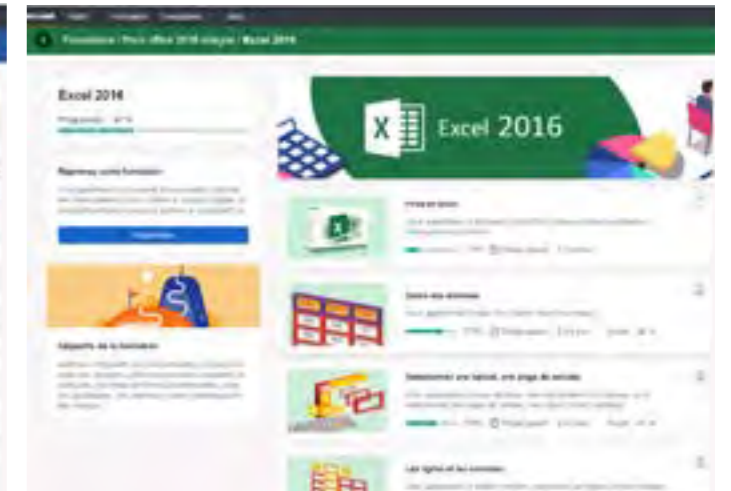
### POWERPOINT 2016

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	990€	FO-PR-PP-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-PP-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-PP-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### OUTLOOK 2016

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	990€	FO-PR-OUT-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-OUT-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-OUT-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

## LA PLATEFORME EN IMAGE



## FORMATION EN LANGUE

“Des connaissances optimisées  
pour des savoirs-faire maîtrisés”



“ Plateforme digitale,  
Live Classrooms, Cours  
particuliers, ... choisissez  
vos outils et maîtrisez la  
langue de votre choix !”



À la suite de votre formation, vous effectuerez l'**EXAMEN** inclus dans votre formule. Il est reconnu à l'échelle européenne.

“Make it Happen”

“Make it Happen”



# ANGLAIS

## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Débutant pour acquérir l'assurance et les bases nécessaires.
- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "ENGLISH 360" - formation code RS6046

Voir la fiche France Compétences.

“Make it Happen”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU DÉBUTANT (A1)

- Se présenter
- Discussion autour du prix
- Parler de ses passions
- Décrire ses amis, famille
- Milieu professionnel, projets
- Parler de ses expériences
- Demander des informations
- Parler de ses voyages
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B1)

- Décrire un événement passé
- Organiser un événement
- Discussion autour des nouvelles technologies
- Planifier un événement professionnel
- Discussion autour du travail
- Expression orale
- Compréhension
- Vocabulaire



### NIVEAU DÉBUTANT (A2)

- Parler de sa vie quotidienne
- Décrire un événement
- Discussion autour de la santé
- Commander un plat au restaurant
- Discussion autour des voyages
- Décrire une ville
- Parler de ses expériences passées
- Prendre et donner des conseils
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B2)

- Discussion autour de l'actualité
- Prédications
- Parler de la sécurité et des risques
- Exprimer des regrets
- Discussion au travail
- Parler des performances au sein de son travail
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

Cette formation vous permettra d'appliquer les connaissances acquises au service de votre activité. Le contenu s'adaptera à vos besoins. Vous passerez ensuite l'examen TOEIC.





# FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE

## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "ROBERT" - formation code RS5800  
Voir la fiche France Compétences.

“Rendez-vous”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU DÉBUTANT (A1)

- Se présenter
- Discussion autour du travail
- Discussion au restaurant
- Exprimer son opinion
- Demander des indications
- Exprimer l'heure et la date
- Discussion autour du voyage
- Exprimer une réclamation
- Musée et culture
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B1)

- Parler de son plat préféré
- Autour de la technologie
- Comparaison entre le passé et le présent
- Autour des médias
- Exprimer son étonnement
- Internet et les réseaux sociaux
- Négociation
- Autour des conditions de travail
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU DÉBUTANT(A2)

- Discussion autour du cinéma
- Discussion autour du sport
- Parler de sa routine
- Passion et projets
- Demande un avis et prendre conseil
- La direction
- Discussion autour de la famille et amis
- Discussion autour du voyage
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de votre formation, vous pourrez appliquer les connaissances acquises à vos objectifs personnels et professionnels.





# FRANCAIS À L'ECRIT

## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "ROBERT" - formation code RS5800

Voir la fiche France Compétences.

“Rendez-vous”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU A

- La phrase - Les différents types de phrases
- Nature des noms
- Les notions de genre et de nombre
- Féminin des noms : règle de formation et exception
- Le pluriel des noms
- Les verbes
- Les homophones
- Les accords
- Les homophones
- L'indicatif présent
- L'imparfait de l'indicatif
- Ecouter et comprendre



### NIVEAU C

- Enrichir son vocabulaire
- La ponctuation
- Les antonymes
- Comprendre une consigne
- Comprendre un message
- Les préfixes
- Vocabulaire
- Synonymes
- Suffixes
- Famille de mots
- Homophones



### NIVEAU B

- Le futur simple
- Les pronoms personnels
- Homophones
- Adverbes
- Participe composé
- Homophones
- Mots invariables
- Adverbes
- Participe passé
- L'impératif
- Les pronoms personnels
- Ecouter et comprendre



### NIVEAU D

- Conjugaison des verbes pronominaux
- Enrichissement du vocabulaire
- Les paronymes
- Découvrir les indices implicites
- La lettre
- Suites lexicales
- Construction interrogatives
- Saisir la signification d'un texte
- Organiser et structurer un message
- Lecture et compréhension
- Les temps dans le récit

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

Cette formation vous permettra d'appliquer les connaissances acquises à vos objectifs personnels et professionnels. Vous passerez ensuite la certification LE ROBERT.





# ESPAGNOL

## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Débutant pour acquérir l'assurance et les bases nécessaires.
- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.

“Se habla español”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU DÉBUTANT (A1)

- Faire connaissance
- Culture
- Description de lieu et objets
- Demander des indications
- Décrire ce que l'on fait au travail
- Parler de l'heure
- Description physique d'une personne
- Réservation d'un hôtel
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B1)

- Parler de nourriture et gastronomie
- Activités durant son temps libre
- Préparer un voyage
- Effectuer une réclamation
- Internet et les réseaux sociaux
- Débat et opinion
- Moyens de communication
- Formule de politesse, remercier
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU DÉBUTANT(A2)

- Description et comparaison
- Discuter autour d'un film
- Événement culturel
- Expliquer la cause
- Raconter un voyage
- Faire une présentation
- Décrire et comparer
- Discussion autour de la vie courante
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

Cette formation vous permettra d'appliquer les connaissances acquises à vos objectifs personnels et professionnels.





# ALLEMAND

## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Débutant pour acquérir l'assurance et les bases nécessaires.
- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.

“Ich liebe deutsch”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU DÉBUTANT (A1)

- Se présenter
- Pays, ville et continents
- Langues et nationalités
- Travail et profession
- Discussion autour d'un repas
- Passer commande dans un restaurant
- Moyens de transport
- Parler de ses passions
- Autour de l'hébergement
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B1)

- Internet et les réseaux sociaux
- Evènements culturelles
- Autour de l'environnement
- Planifier un évènement
- Destination et voyages
- Trait de caractère
- Exprimer son opinion
- Technologie et innovation
- Situation professionnelle
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU DÉBUTANT(A2)

- La nature
- Milieu professionnel
- Commerce et restaurants
- Appels téléphoniques
- Autour de l'éducation
- L'alimentation
- Passer une commande au restaurant
- Sport et cinéma
- Tourisme et visites guidées
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de votre formation, vous pourrez appliquer les connaissances acquises à vos objectifs personnels et professionnels.





# ITALIEN

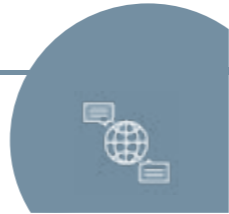
## Langues



Le parcours d'apprentissage avec l'accompagnement personnalisé permettra de vous rendre plus performant dans l'usage quotidien ou professionnel de la langue, que vous soyez :

- Débutant pour acquérir l'assurance et les bases nécessaires.
- Intermédiaire pour améliorer ou atteindre un niveau de langue plus élevé.
- Avancé pour approfondir vos connaissances de la langue concernée.

“Parliamo italiano”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### NIVEAU DÉBUTANT (A1)

- Faire connaissance
- Culture
- Description de lieu et objets
- Travail et profession
- Décrire ce que l'on fait au travail
- Moyens de transport
- Description physique d'une personne
- Autour de l'hébergement
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU INTERMÉDIAIRE (B1)

- Internet et les réseaux sociaux
- Activités durant son temps libre
- Autour de l'environnement
- Effectuer une réclamation
- Internet et les réseaux sociaux
- Trait de caractère
- Trait de caractère
- Formule de politesse, remercier
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire



### NIVEAU DÉBUTANT(A2)

- Description et comparaison
- Discuter autour d'un film
- Commerce et restaurants
- Expliquer la cause
- Raconter un voyage
- L'alimentation
- Décrire et comparer
- Tourisme et visites guidées
- Expressions grammaticales
- Vocabulaire

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

Cette formation vous permettra d'appliquer les connaissances acquises à vos objectifs personnels et professionnels.





# GRILLE TARIFAIRE

## ANGLAIS

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-EN-360-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-EN-360-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-EN-360-24A	👉 JE M'INSCRIS

## FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE (FLE)

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-FLE-ROB-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-FLE-ROB-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-FLE-ROB-24A	👉 JE M'INSCRIS

## FRANÇAIS À L'ÉCRIT

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-FR-ROB-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-FR-ROB-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-FR-ROB-24A	👉 JE M'INSCRIS

## ESPAGNOL

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-SP-LILA-4A	👉 EN SAVOIR PLUS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-SP-LILA-14A	👉 EN SAVOIR PLUS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-SP-LILA-24A	👉 EN SAVOIR PLUS

## ALLEMAND

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-DE-LILA-4A	👉 EN SAVOIR PLUS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-DE-LILA-14A	👉 EN SAVOIR PLUS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-DE-LILA-24A	👉 EN SAVOIR PLUS

## ITALIEN

DURÉE	HEURE COURS PARTICULIER	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
2 SEMAINES	4	990€	FO-PR-IT-LILA-4A	👉 EN SAVOIR PLUS
1 MOIS	14	2990€	FO-PR-IT-LILA-14A	👉 EN SAVOIR PLUS
2 MOIS	24	4990€	FO-PR-IT-LILA-24A	👉 EN SAVOIR PLUS





## FORMATIONS EN DESIGN ET WEB



“Formez-vous aux logiciels incontournables du monde du Design et du Web !”

“Graphiste, artiste, designer, webmaster, autant de métiers qui seront à votre portée grâce à nos formations certifiantes en Design & Web.”



À la suite de votre formation, vous effectuerez la certification incluse dans votre formule. Il est reconnu à l'échelle européenne.

“Votre créativité sera votre seule limite”



## Photoshop, Illustrator, Indesign, Wordpress, Woocommerce

### Design et Web



Votre programme de formation en Design et Web vous permettra de maîtriser les fonctionnalités essentielles de la suite Adobe ainsi que la création d'un site internet afin de réutiliser par la suite les acquis dans votre vie personnelle ou professionnelle.



**Photoshop** : "Tosa Photoshop" – formation code RS5787  
Voir la fiche France Compétences.

**Illustrator** : "Tosa Illustrator" – formation code RS5791  
Voir la fiche France Compétences.

**InDesign** : "Tosa InDesign" – formation code RS5793  
Voir la fiche France Compétences.

**Wordpress, Woocommerce**  
"Utilisation d'un logiciel d'édition de site web" – formation code RS5789  
Voir la fiche France Compétences.

**“Formez-vous aux logiciels incontournables du monde du Design et du Web !”**

## DÉTAILS DE LA FORMATION



### PHOTOSHOP

- Photoshop - Prise en main
- Images - Les bases
- Les calques - Les bases
- La Sélection - Les bases
- La couleur - Les bases
- Le Texte - Les bases
- Les formes - Les bases
- Les filtres - Les Bases
- Les Images - Les retouches
- Les calques - Nouveaux Paramètres
- La sélection - Apprenons davantage
- La couleur - Plus de paramètres
- Autres Fonctionnalités



### INDESIGN

- Paramétrer vos documents
- Ouvrir - enregistrer des fichiers InDesign
- Le texte
- Dessiner des formes simple
- Les contours
- La couleur
- Les images
- Le texte - Options supplémentaires
- Affichage et repères
- Les gabarits
- Alignement



### ILLUSTRATOR

- Télécharger le logiciel
- Comment télécharger le logiciel?
- Illustrator - Prise en main
- Dessiner autrement avec de nouveaux outils
- Pathfinder
- Exporter et partager ses créations
- Onglet EFFET > Spécial
- Les symboles



### WOOCOMMERCE

- Woo Commerce - Introduction
- Installation et réglages
- Créer des produits
- Modifier l'apparence
- Créer des pages
- Créer le menu



### WORDPRESS

- Apparence
- Les bases de WordPress
- Plugin ou extension
- Elementor
- Ajuster le site en version mobile
- Editeur de texte Gutenberg
- Valoriser votre site WordPress
- Introduction au référencement SEO
- Plugin Yoast SEO
- La sécurité

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

À l'issue de cette formation, vous maîtriserez de A à Z les logiciels phares de Adobe ainsi que la création d'un site vitrine ou de e-commerce.



## AUTOCAD Design et Web



Votre programme de formation AutoCAD vous apporte toutes les clés nécessaires à la conception de maquettes tridimensionnelles. Celui-ci vous permettra de maîtriser les fonctionnalités du logiciel et être autonome dans son application.



À la suite de cette formation, vous passerez l'examen "Tosa AutoCAD" - formation code RS5788

Voir la fiche France Compétences.

**“Formez-vous aux logiciels incontournables du monde du Design et du Web !”**

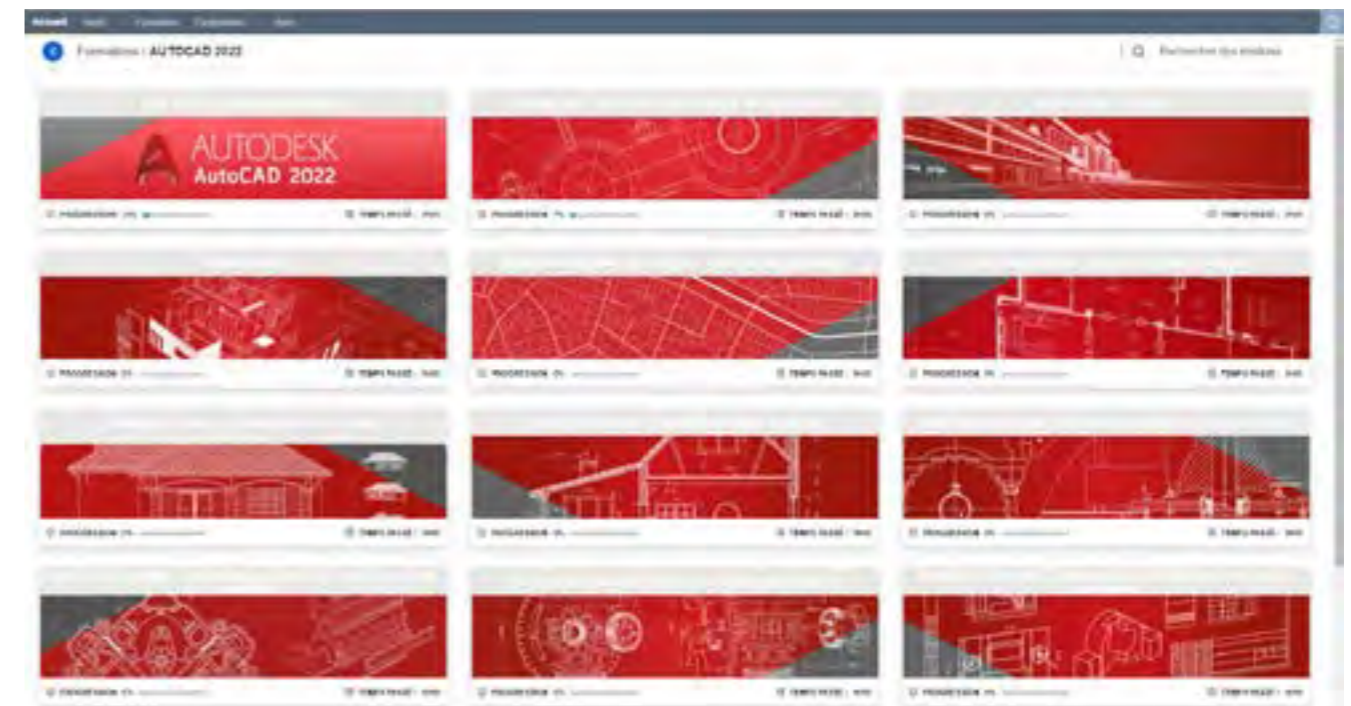


## DÉTAILS DE LA FORMATION



### LES BASES

- Prise en main : démarrage et interface
- Gestion de plans
- Atelier plans bâtiment : démarrage et création de plan de situation
- Atelier plans bâtiment : création d'un plan de bâtiment
- Atelier plans bâtiment : création d'un plan de masse
- Atelier plans bâtiment : création d'une coupe de principe
- Atelier plans industriels : démarrage et création d'une pièce mécanique
- Atelier plans industriels : gestion des mises en plans - habillages de plans - export CAO
- Atelier plans industriels : notions sur les plans paramétriques
- Atelier plans industriels : création d'une nomenclature et repérages de composants
- Gestion de données - interface et paramétrages
- Gestion des blocs
- Gestion des plans paramétriques et blocs dynamiques
- Gestion des attributs de blocs et extractions de données
- Gestion des XREFS et eTransmit



### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

Votre formation vous permettra : de maîtriser les fonctionnalités telles que la conceptualisation, la création et validation des modèles de maquettes tridimensionnelles et l'édition de plans à des applications pratiques adaptées aux métiers de l'industrie et du bâtiment.



## GRILLE TARIFAIRE

### PHOTOSHOP

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-PS-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-PS-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-PS-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### ILLUSTRATOR

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-AI-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-AI-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-AI-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### INDESIGN

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-ID-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-ID-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-ID-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### AUTOCAD

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-CAO-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-CAO-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-CAO-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS



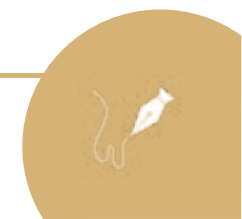
## GRILLE TARIFAIRE

### WORDPRESS

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-WP-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-WP-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-WP-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS

### WORDPRESS ET WP-WOOCOMMERCE

DURÉE	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 JOURS	990€	FO-PR-WP-WC-TOS-4A	👉 JE M'INSCRIS
1 MOIS	2990€	FO-PR-WP-WC-TOS-14A	👉 JE M'INSCRIS
2 MOIS	4990€	FO-PR-WP-WC-TOS-24A	👉 JE M'INSCRIS





## FORMATION SPÉCIFIQUE EN MATIÈRE D'HYGIÈNE ALIMENTAIRE

Adaptée à l'activité des établissements de restauration commerciale



“Formez-vous à l'hygiène alimentaire de façon ludique et accessible”

“Laissez-vous guider pas à pas, découvrez tous les process à mettre en place pour satisfaire les règles et les contrôles d'hygiène ”



À la suite de votre formation, vous obtiendrez votre attestation de formation spécifique en hygiène alimentaire

“Soyez à la pointe en matière d'hygiène”



## LÉGISLATION, DANGERS ET BONNES PRATIQUES

### Formation spécifique en matière d'Hygiène Alimentaire



Votre programme de formation spécifique en matière d'Hygiène Alimentaire vous permettra de comprendre les principes de la réglementation en hygiène alimentaire, de connaître les allergènes et leurs risques pour le consommateur, d'identifier les dangers microbiologiques dans l'alimentation, d'analyser les risques liés à une insuffisance d'hygiène en restauration commerciale, prendre conscience des enjeux liés à l'hygiène, appliquer des procédures garantissant la sécurité des aliments (Plan de Maitrise Sanitaire) et les bonnes pratiques d'hygiène, mettre en place des méthodes de contrôle, mettre en pratique la législation concernant le classeur d'archivage et les affichages obligatoires.

“Soyez à la pointe en matière d'hygiène”



## DÉTAILS DE LA FORMATION



### LÉGISLATION & RÉGLEMENTATION

- L'obligation à la formation
- Les obligations avant l'ouverture
- L'agrément sanitaire
- Les règles d'approvisionnement
- Le paquet hygiène
- Les contrôles officiels
- Le dispositif Alim'confiance



### PLAN DE MAÎTRISE SANITAIRE (PMS)

- Le plan de maitrise sanitaire : PMS
- Le guide de bonnes pratiques d'hygiène
- Les règles d'hygiène du personnel
- Nettoyage & Désinfection
- La méthode de contrôle
- La traçabilité



### DANGER & RISQUES

- Danger & risque
- Les dangers dans l'alimentation
- Les dangers microbiens
- La toxi-infection alimentaire collective (TIAC)
- Les dangers physiques : Les corps étrangers
- Les dangers chimiques
- Les dangers biologiques : Les allergènes



### GESTION ET MANIPULATIONS DES DENREES ALIMENTAIRES

- Le transport des denrées alimentaires
- La réception des matières premières
- Le stockage des denrées, les températures réglementaires et les bonnes pratiques
- Le contrôle des températures de stockage
- Les bonnes pratiques lors du déstockage et du déconditionnement
- Les bonnes pratiques lors du tranchage - hachage - râpage
- Les bonnes pratiques lors de la congélation
- Les bonnes pratiques lors de la décongélation

### De quoi serez-vous capable à la suite de cette formation ?

A l'issue de cette formation, vous obtiendrez une attestation vous permettant de devenir référent hygiène au sein de votre entreprise ( sous réserve d'obtenir un score minimum de 80% à l'évaluation finale).



## GRILLE TARIFAIRE

### FORMATION SPÉCIFIQUE EN MATIÈRE D'HYGIÈNE ALIMENTAIRE (FORMULE PRÉSENTIEL)

NOMBRE D'HEURE	DURÉE/JOUR	PRIX TTC	CODE FORMATION	INSCRIPTION
14 HEURES	30 JOURS	2990€	FO-PR-HYGIENE	👉 JE M'INSCRIS
7 HEURES	30 JOURS	1790 €	FO-BLEND-HYG	👉 JE M'INSCRIS

## NOTRE SATISFACTION : VOTRE RÉUSSITE !

“4/5 est la note attribuée à notre centre de formation lors des évaluations de nos formations E-learning par les stagiaires ”



“98% de nos stagiaires en Hygiène Alimentaire ont passé avec succès leur test de fin de formation”





PRÉSENTIEL



**Pour en savoir plus, contactez l'un de nos conseillers  
au 01 76 40 35 08**

FORMATEXIA  
26 TER RUE NICOLAI - 75012 PARIS

contact@formatexia.com  
www.formatexia.com  
Tél : 01 76 40 35 08